

Stadgar



**Strömsholms
Golfklubb**



2024-03-24

Version: 1.0

2024-03-24

Svenska Golfförbundets

Upprättat enligt mallstadgar för Golfklubb utan driftsaktiebolag



Innehållsförteckning

1 kap - Organisation	4
1 § - Ändamål.....	4
2 § - Namn och hemort (säte).....	5
3 § - Sammansättningen	5
4 § - Tillhörighet	5
5 § - Beslutande organ.....	5
6 § - Verksamhets- och räkenskapsår	5
7 § - Firmateckning	5
8 § - Stadgetolkning	6
9 § - Stadgeändring.....	6
10 § - Upplösning av Golfklubben	6
11 § - Redovisning av verksamheten	6
2 kap - Golfanläggningen och golfbanan	7
1 § - Golfanläggningen.....	7
2 § - Tränarverksamheten.....	7
3 § - Golfshop och träningsområden	7
4 § - Caféverksamheten.....	8
5 § - Förfogande över Golfklubbens tillgångar	8
6 § - Nyttjande.....	8
3 kap - Golfklubbens medlemmar	8
1 § - Medlemskap.....	8
2 § - Rättigheter och skyldigheter	9
3 § - Medlemskategorier och avgifter till Golfklubben.....	10
4 § - Deltagande i den idrottsliga verksamheten	10
5 § - Utträde.....	11
6 § - Uteslutning	11
7 § - Överklagande	11
8 § - Medlemskapets upphörande.....	12
4 kap - Årsmöte och extra årsmöte	12
1 § - Tidpunkt och kallelse	12
2 § - Proposition och motion	13
3 § - Sammansättning och beslutsförhet.....	13
4 § - Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt	13
5 § - Ärenden vid årsmöten	13
6 § - Valbarhet.....	15
7 § - Extra årsmöte	15
8 § - Beslut och omröstning	16
9 § - Ikraftträdande	16
10 § - Protokoll.....	16
5 kap - Valberedning	17
1 § - Sammansättning.....	17
2 § - Åligganden	17



Stadgar

6 kap - Revision	18
1 § - Sammansättning	18
2 § - Åligganden	18
7 kap - Styrelsen	18
1 § - Sammansättning	18
2 § - Åligganden	19
3 § - Kallelse, beslutsförhet och omröstning	20
4 § - Delegering av beslutanderätten	21
8 kap - Golfklubbens organisation i övrigt	21
1 § - Kommittéer	21
2 § - Instruktioner	21
3 § - Budget och aktivitetsplan	21



STADGAR

För Strömsholms Golfklubb, som är en ideell förening, stiftad 1991-05-13

Stadgarna fastställda [1991-05-13] Stadgarna ändrade:

Reviderade 1996-02-12

Reviderade 1998-02-12

Reviderade 2001-01-30

Reviderade 2002-03-05

Reviderade 2007-03-15 på årsmötet

Reviderade 2008-03-19 på årsmötet

Reviderade 2009-03-26 på årsmötet

Reviderade 2012-03-29 på årsmötet

Reviderade 2024-03-24 på årsmötet

1 kap - Organisation

1 § - Ändamål

Vision & värdegrund

Strömsholms Golfklubb ska bli ”regionens mest attraktiva 9-hålsbana” genom

- Glädje
- Utveckling
- Samarbete
- Gemenskap

Golfklubben har som övergripande ändamål att bedriva och utöva idrotten golf enligt definition i Svenska Golf förbundets stadgar.

I ändamålet ovan inryms också att tillhandahålla en golfanläggning och bedriva verksamheter som är angivna i 2 kap 2 – 6 §.

Golfklubben ska verka för att medlemmarna kan utöva idrotten golf i enlighet med Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund (1 kap. RF:s stadgar). Klubben ska i sin verksamhet aktivt verka för en dopingfri idrott.



Stadgar

2 § - Namn och hemort (säte)

Golfklubbens fullständiga namn är Strömsholms Golfklubb. Golfklubbens organisationsnummer är 878001-6872. Golfklubben har sin hemort i Hallstahammars kommun.

3 § - Sammansättningen

Golfklubben består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap i Golfklubben.

4 § - Tillhörighet

Golfklubben är medlem i Svenska Golfförbundet (SGF) och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom dessa medlemskap är Golfklubben även medlem i RF-SISU-distriktet Västmanland och Västmanlands Golfdistriktsförbund (VGDF).

Golfklubben är skyldig att följa ovan nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och fattade beslut.

På begäran av RF och övriga organ enligt 8 kap. 5 RF:s stadgar, är Golfklubben skyldig att lämna uppgifter m.m.

5 § - Beslutande organ

Golfklubbens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

6 § - Verksamhets- och räkenskapsår

Golfklubbens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

7 § - Firmateckning

Golfklubbens firma tecknas av klubbens ordförande eller kassör.



Stadgar

8 § - Stadgetolkning

Uppstår fråga om tolkning av dessa stadgar eller om förhållande som inte är förutsett i stadgarna, avgörs frågan av nästkommande årsmöte eller, i brådskande fall som inte kan invänta ett årsmöte, av styrelsen.

9 § - Stadgeändring

Årsmötet beslutar om ändring av Golfklubbens stadgar. För ändring krävs att förslaget biträds av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen i form av motion eller proposition till årsmötet. För beslut krävs enligt 4 kap 1 § att frågan om ändring av stadgarna varit med i föredragningslistan med möteshandlingarna till årsmötet.

Beslut om stadgeändring ska alltid i efterhand insändas till SGF och VGDF. SGF har härvid rätt att påkalla ändring av stadgarna om de strider mot överordnade stadgar, bestämmelser och beslut eller på annat sätt anses vara olämpliga.

10 § - Upplösning av Golfklubben

Årsmötet beslutar om upplösning av Golfklubben. För upplösning krävs att förslaget biträds av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Förslag till upplösning av Golfklubben får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen i form av motion eller proposition till årsmötet. För beslut krävs enligt 4 kap 1 § att frågan om upplösning av Golfklubben varit med i föredragningslistan med möteshandlingarna till årsmötet.

Golfklubbens nettotillgångar efter slutlig reglering av samtliga skulder och förpliktelser ska användas till ett bestämt golffrämjande ändamål som ska omfattas och framgå av årsmötets beslut.

Vidare ska årsmötet besluta om var Golfklubbens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Kopia av årsmötets protokoll, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart efter årsmötet skickas till SGF.

11 § - Redovisning av verksamheten



Stadgar

Golfklubben ska följa bokföringslagens regler om löpande bokföring av alla ekonomiska transaktioner samt i enlighet med god redovisningssed upprätta en resultat- och balansräkning.

Styrelsen ska årligen sammanfatta Golfklubbens verksamhet i en skriftlig verksamhetsberättelse samt upprätta en årsredovisning som innehåller en förvaltningsberättelse, balans- och resultaträkning samt noter till dessa.

2 kap - Golfanläggningen och golfbanan

1 § - Golfanläggningen

Golfanläggningen är belägen på (fastigheten del av Olvsta och Åsen 1:6) Västerkvarnsvägen 1, 734 93 Kolbäck och Hallstahammars kommun.

På Golfanläggningen finns en golfbana med totalt 18 banvärderade golfhål, övningsfält, omklädningsrum och Driving Range med regnskydd.

Golfanläggningen med Golfbanan och tillhörande fast egendom och byggnader ägs, förvaltas och drivs av Golfklubben.

Golfklubben förfogar över Golfanläggningen med Golfbanan och tillhörande fast egendom och byggnader genom markarrende och hyresavtal.

2 § - Tränarverksamheten

Golfklubben ska bedriva tränarverksamhet i egen regi, men kan besluta att tränarverksamheten ska bedrivas i annans regi inklusive att tränare bedriver egen näringsverksamhet.

3 § - Golfshop och träningsområden

Golfshop och träningsområden finns på Golfanläggningen och ska drivas antingen i Golfklubbens eller annans regi.



4 § - Caféverksamheten

Café- och kioshverksamhet finns på Golfanläggningen och ska drivas antingen i Golfklubbens eller annans regi.

5 § - Förfogande över Golfklubbens tillgångar

Beslut om att överlåta eller låta inteckna eller pantsätta Golfklubbens fasta egendom ska fattas av årsmöte. Detsamma gäller beslut om att upplåta nyttjanderätt i sådan egendom, utom ifall då det gäller del av ett hus.

Årsmötets beslut är giltigt med biträde av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

6 § - Nyttjande

Nyttjande och tillgång till Golfbanan och Golfanläggningen

Rätt att spela på golfbanan har:

- medlem som erlagt av årsmötet beslutade avgifter,
- greenfeegäst som erlagt av golfklubben beslutade avgifter för spel,
- den som av annat skäl medges spel på golfbanan.

Styrelsen beslutar om avgifter för greenfeespel samt övriga villkor för bokning och spel på Golfbanan.

3 kap - Golfklubbens medlemmar

1 § - Medlemskap

Medlemskap beviljas av Golfklubben på ansökan från person som stödjer Golfklubbens ändamål. Golfklubben har rätt att pröva ansökningarna och bevilja medlemskap i den takt som medges av tillgängligheten till spel på Golfanläggningen.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta Golfklubbens ändamål, idrottens och golfklubbens värdegrund och vision eller på annat sätt skada Golfklubbens intressen. Ansökan får också avslås om sökanden tidigare varit medlem och utträtt enligt 3 kap 5 § 3 st och inte med ansökan reglerar de avgifter som föranledde utträdet.



Stadgar

Medlemskap beviljas av styrelsen eller till den person(er) som styrelsen delegerat beslutanderätten. Styrelsen kan också besluta att medlemsansökningar och beviljande av medlemskap ska ske via en automatisk digital process.

Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskapet ifrågasätts.

I beslutet ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet.

Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas till SGF av den sökande inom tre veckor.

Hedersmedlemskap

Genom beslut på årsmötet får person på förslag av styrelsen väljas till hedersmedlem i Golfklubben. Årsmötet beslutar även om vilka avgifter hedersmedlemmen befrias från att betala.

2 § - Rättigheter och skyldigheter

Medlem:

- ska följa dessa stadgar och de beslut som fattats av Golfklubben samt följa de i 1 kap 4 § nämnda organisationernas stadgar, bestämmelser och beslut,
- ska betala medlemsavgift samt de övriga avgifter som beslutas av Golfklubben,
- ska alltid tillse att korrekt postadress, telefonnummer och e-postadress är antecknad i medlemsregistret,
- har rätt att nyttja Golfbanan och Golfanläggningen enligt bestämmelserna i 2 kap 8 §,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till kontinuerlig information om Golfklubbens angelägenheter och ekonomiska ställning,
- har inte rätt till del av klubbens behållning eller egendom vid upplösning av Golfklubben,
- accepterar genom sitt medlemskap att Golfklubbens behandlar personuppgifter för ändamålet att administrera verksamheten enligt Golfklubbens ändamål,



Stadgar

- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i Golfklubben medför,
- accepterar genom sitt medlemskap att personuppgifter behandlas för åliggande och skyldigheter som följer av medlemskapet i Golfklubben.

3 § - Medlemskategorier och avgifter till Golfklubben

Årsmötet ska besluta om

- Medlemskategorier och medlemsavgifter,
- Avgifter vid försenad betalning
- Övriga villkor för betalning för medlems- och spelavgifter

Styrelsen har möjlighet att erbjuda speciella villkor för medlemskap i form av kampanjer utöver vad årsmötet har beslutat enligt ovan.

Medlemsavgiften och spelavgiften gäller för ett helt verksamhetsår (12 månader). Medlem har inte rätt till återbetalning av inbetald medlemsavgift och spelavgift i händelse av utträde eller uteslutning under pågående verksamhetsår.

Styrelsen administrerar hanteringen av medlems- och spelavgifterna och beslutar om fakturerings- och betalmodeller. Om Golfklubben medgett medlemmen att delbetala medlems- eller spelavgift över en längre tidsperiod, och medlemmen inte fullgör sådan betalning, har Styrelsen rätt att kräva att medlemmen ska slutbetala medlems- eller spelavgiften i enlighet med dessa stadgar och de regler som årsmötet beslutat.

4 § - Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i Golfklubbens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Golfklubben har dessutom rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Medlem får, om inte Golfklubbens styrelse beslutar annat, delta i tävling eller uppvisning enligt de bestämmelser som utfärdats av SGF.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning samt vid spel (träning) på annan golfanläggning, representerar medlemmen alltid Golfklubben.



Stadgar

5 § - Utträde

Medlem som vill utträda ur Strömsholms Golfklubb, skall skriftligen anmäla detta till

styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat klubben.

Medlem som inte har fullgjort sina ekonomiska förpliktelser mot klubben skall anmodas att

göra detta inom 30 dagar efter det att denne mottagit skrivelse härom. Underlåter medlem att betala medlemsavgift inom tre månader från förfallodag, och beviljar styrelsen inte anstånd, skall denne anses ha anmält sitt utträde ur klubben.

6 § - Uteslutning

Medlem får uteslutas ur Golfklubben om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens och golfklubbens värdegrund, dessa stadgar, eller på annat sätt skadat Golfklubbens intressen.

Medlem får också, utan iakttagande av 3 kap 5 § 3 st, uteslutas om medlemmen, trots anmodan, inte har betalat medlems- eller spelavgift enligt 3 kap 3 §.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning ska avfattas skriftligen av styrelsen.

Styrelsen måste, innan slutligt beslut fattas om uteslutning eller varning, ge medlemmen tillfälle att inom av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter och händelser som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I det slutliga skriftliga beslutet ska de närmare omständigheter och händelser som utgör skäl till uteslutningen eller varningen redovisas. Beslutet ska också innehålla uppgifter om tidsfrist och vad medlemmen i övrigt behöver göra för att överklaga beslutet enligt 3 kap 7 §. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

7 § - Överklagande

Styrelsens beslut att vägra medlemskap, förklara medlemskap som upphört, meddela varning eller att utesluta medlem får överklagas till SGF av den berörde. Överklagandet ska göras enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar inom tre veckor från meddelat beslut.



8 § - Medlemskapets upphörande

Beslut om medlemskapets upphörande gäller inte förrän klagotiden gått ut, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

4 kap - Årsmöte och extra årsmöte

1 § - Tidpunkt och kallelse

Årsmöten är Strömsholms Golfklubbs högsta beslutande organ. Årsmöten genomförs i form av ett höst- och ett vårmöte. Styrelsen bestämmer tid och plats för respektive möte.

Kallelse med förslag till föredragningslista skall senast tre (3) veckor före årsmötet meddelas på Strömsholms Golfklubb officiella hemsida, anslås på anslagstavla i klubbhuset, e-post och per brev till de medlemmar som ej lämnat e-postadress till klubben.

Verksamhets- och förvaltningsberättelse, revisionsberättelse, verksamhetsplan med budgetförslag, styrelsens och valberedningens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska, senast en (1) vecka före respektive möte, i tillämpliga delar finnas tillgängliga på plats som anges i kallelsen och också tillhandahållas på respektive möte.

Beslut om stadgeändring eller fråga av större betydelse för Golfklubben eller medlemmarna får inte fattas om frågan inte varit med i föredragningslistan med möteshandlingarna till årsmötet.

Utöver föredragningslistan (dagordningen) ska möteshandlingarna omfatta verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med ekonomisk plan, styrelsens förslag, inkomna motioner med styrelsens yttranden samt valberedningens förslag med redovisning av inkomna namnförslag.



Stadgar

2 § - Proposition och motion

Såväl medlem (motion) som styrelse (proposition) får lämna skriftliga förslag till årsmötet.

Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast fyra (4) veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över inkommen motion.

3 § - Sammansättning och beslutsförhet

Årsmötet består av närvarande röstberättigade medlemmar. Medlemmar får inte företrädas av ombud.

Vårdnadshavare har alltid, oavsett medlemskap, rätt att företräda sina omyndiga men röstberättigade barn.

Årsmötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och tillika ombud som är närvarande på mötet, enligt upprättad röstlängd.

4 § - Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 15 år,
- att medlemskap har beviljats senast två månader före årsmötet, och
- avgifter ska betalas före årsmötet.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.

Yttranderätt på mötet tillkommer även närvarande representanter för SGF och VGDF samt den som årsmötet medger sådan rätt.

5 § - Ärenden vid årsmöten

Vid höstårsmötet ska följande ärenden behandlas och protokollföras:

- 1) Fastställande av röstlängd för mötet.
- 2) Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- 3) Val av två protokollsjusterare och rösträknare.
- 4) Fråga om medlemmarna har kallats till mötet på rätt sätt och i rätt tid.



Stadgar

- 5) Fastställande av föredragningslista.
- 10) Fastställande av medlemsavgifter och övriga avgifter för det aktuella verksamhetsåret.
- 11) Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomiskt plan för det aktuella verksamhets- och räkenskapsåret.
- 12) Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
- 13) Fastställande av antalet övriga styrelseledamöter.
- 14) Föredragning av valberedningens förslag till styrelse, revisorer och valberedning samt nominering av andra kandidater.
- 15) Val av (a) klubbens ordförande för en tid av ett (1) år; (b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två (2) år; (c) två (2) revisorer jämte en (1) suppleant för en tid av ett (1) år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta; (d) ledamöter i valberedningen för en tid av ett (1) år, av vilka en ska utses till ordförande;
- 16) Ombud till VGDF-möte.
- 17) Övriga frågor, information, frågestund och allmän diskussion.

Vid vårmötet ska följande ärenden behandlas och protokollföras:

- 1) Fastställande av röstlängd för mötet.
- 2) Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- 3) Val av två protokollsjusterare och rösträknare.
- 4) Fråga om medlemmarna har kallats till mötet på rätt sätt och i rätt tid.
- 5) Fastställande av föredragningslista.
- 6) Föredragning och godkännande av styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning och årsbokslut för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
- 7) Föredragning av revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
- 8) Fastställande av resultat- och balansräkning samt överföring av överskott/underskott i ny räkning.
- 9) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
- 10) Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
- 11) Övriga frågor, information, frågestund och allmän diskussion.



Stadgar

6 § - Valbarhet

Enbart röstberättigad medlem i Golfklubben är valbar till styrelse och valberedning.

Arbetstagare inom Golfklubben får inte väljas till ledamot i styrelse, valberedning eller till revisor eller revisorssuppleant.

Den som är styrelseledamot i Golfklubben får inte väljas till revisor.

Styrelsen ska bestå av kvinnor och män. Golfklubben ska i övrigt ha en sådan sammansättning i styrelse, valberedning, kommittéer och andra organ att mångfald inklusive jämställdhet mellan kvinnor och män kan nås och att ungdomar ingår.

7 § - Extra årsmöte

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen ska kalla medlemmarna till extra årsmöte om en revisor eller minst en tiondel av klubbens röstberättigade medlemmar skriftligen begär det och anger skälen för begäran.

Styrelsen ska också kalla medlemmarna till extra årsmöte om antalet styrelseledamöter understiger det antal som anges i 7 kap 1 § och det medför att styrelsen inte kan uppfylla kravet på beslutsförhet enligt 7 kap 3 §, eller det kan antas att Golfklubben inte kan betala sina förfallna skulder eller att sådan oförmåga inträder inom kort.

När styrelsen mottagit begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar kalla till sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med föredragningslista och möteshandlingar ska dels publiceras på Golfklubbens hemsida, dels distribueras med e-post till av medlemmarna antecknade e-postadresser i medlemsregistret.

Underlåter styrelsen att utfärda föreskriven kallelse får den eller de som begärt mötet utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas på mötet.

Det som anges i 4 kap 1 § gäller i tillämpliga delar.



Stadgar

8 § - Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet. Beslut bekräftas med klubbslag.

Frågor enligt 1 kap 9 och 10 samt 2 kap 5 §§ avgörs genom kvalificerad majoritet i form av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet lämnade röster.

Alla andra frågor avgörs genom absolut majoritet, vilket kräver mer än hälften av antalet lämnade röster.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet förutsatt att mötesordföranden är röstberättigad medlem. I annat fall avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

9 § - Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmötet gäller från årsmötets avslutande om inte annat beslutas och antecknas i protokollet.

10 § - Protokoll

Vid årsmöte ska protokoll föras och undertecknas av mötets ordförande och sekreterare samt valda protokollsjusterare.

Protokollet ska följa föredragningslistan. Samtliga yrkanden inklusive tilläggs- och ändringsyrkanden ska antecknas av mötessekreteraren i protokollet.

Alla beslut som fattas av årsmötet ska protokollföras. Vid personval ska samtliga kandidater antecknas i protokollet med de röster de erhållit.

Medlem har rätt att till protokollet anmäla reservation mot ett beslut.

Årsmötets ordförande och valda protokollsjusterare har rätt att var och en till protokollet bifoga anteckning med avvikande uppfattning om protokollsinnehållet.



5 kap - Valberedning

1 § - Sammansättning

Valberedningen ska bestå av ordförande och minst två övriga ledamöter valda av årsmötet.

Arbetstagare inom Golfklubben får inte väljas till ledamot i styrelse, valberedning eller till revisor eller revisorssuppleant.

Valberedningen ska inom sig utse en vice ordförande.

Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen skall senast fyra veckor före årsmötet till styrelsen överlämna sitt förslag.

Valberedningen ska ha rätt att delta i styrelsemöten samt att ta hjälp av denna.

2 § - Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två (2) månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid går ut vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandatperiod. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna på Golfklubbens hemsida om vilka som avböjt omval samt uppmana medlemmarna att inkomma med förslag på kandidater.

Valberedningen ska i möteshandlingarna informera medlemmarna om valberedningens förslag till val samt namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen. Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.



6 kap - Revision

1 § - Sammansättning

Revisorerna skall vara minst två varav minst en bör vara godkänd eller auktoriserad. Revisor behöver inte vara medlem i klubben.

Revisorerna skall i enlighet med god revisionssed, granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhetsåret.

2 § - Åligganden

Revisorerna är valda av medlemmarna på årsmötet och ska årligen för deras räkning genomföra revisionen.

Revisorerna ska granska styrelsens arbete, räkenskaper och förvaltning för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret och utföras enligt god revisionssed inom svensk idrott.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av Golfklubbens räkenskaper, årsmötesprotokoll, styrelseprotokoll, avtal och övriga relevanta handlingar.

Golfklubbens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast fyra (4) veckor efter avslutat räkenskapsår.

Revisorerna skall överlämna revisionsberättelsen till styrelsen senast tre veckor före årsmötet.

Revisionsberättelsen ska ingå i möteshandlingarna.

7 kap - Styrelsen

1 § - Sammansättning

Styrelsen består av ordförande och minst fyra och högst sex ledamöter samt två suppleanter.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förfall för ledamot inträder suppleant enligt fastställd turordning.



Stadgar

Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt det av årsmötet fastställda ansvarsområdet för tiden t o m nästföljande årsmöte. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande och förslagsrätt. Han får utses till befattning inom styrelsen.

2 § - Åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen Golfklubbens beslutande organ och ansvarar för Golfklubbens angelägenheter och den löpande ekonomiska förvaltningen.

Styrelsen ska inom ramen för dessa stadgar ansvara för Golfklubbens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att Golfklubben följer gällande lagar och andra bindande regler, bestämmelser och beslut,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- ansvara för och förvalta Golfklubbens medel,
- utöva arbetsgivaransvaret och säkerställa arbetsmiljön för anställda och ledare,
- registrera och behandla samtliga medlemmars personuppgifter i Golfens IT-system och därvid upprätthålla personuppgiftsansvaret enligt lag och bestämmelser beslutade av SGF,
- planera, leda och fördela arbetet inom Golfklubben och för detta utarbeta arbetsordning och instruktioner för underliggande klubborgan,
- fortlöpande informera medlemmarna om Golfklubbens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada klubbens intressen,
- lämna revisorerna upplysningar, räkenskaper och handlingar enligt vad som närmare anges i 6 kap 1 §,
- förbereda och kalla till årsmöte och extra årsmöte,
- begära att anställda och ledare uppvisar utdrag från belastningsregistret enligt bestämmelserna i 8 kap. 5 § RF:s stadgar,
- utse ombud och övriga representanter samt delta i beslutande möten inom de golf- och idrottsorganisationer som Golfklubben tillhör,
- i samband med upplösning av golfklubben, enligt 1 kap. 10 §, arkivera viktiga dokument och överlämna handlingarna till ett folkrörelsearkiv eller motsvarande för bevarande av klubbens historia och en del av föreningslivets gemensamma kulturarv,



Stadgar

- fortlöpande arkivera och förvara styrelseprotokoll, årsmötesprotokoll och andra viktiga dokument till sina efterträdare.

Ordföranden är Golfklubbens officiella representant och ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt dessa stadgar och övriga för klubben bindande regler, bestämmelser och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden, eller annan inom styrelsen som styrelsen utser, träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna genom en särskild upprättad arbetsordning – Strömsholmsmodellen.

3 § - Kallelse, beslutsföret och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden med uppgift om vilka ärenden som ska behandlas vid sammanträdet.

Vid sammanträdet ska ledamöterna var närvarande fysiskt eller genom elektronisk uppkoppling (digitalt möte) eller i en kombinerad form (hybridmöte).

Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter begär det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som begärt sammanträdet kalla till det.

Styrelsen är beslutsfällig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Sådant beslut skall anmälas vid det närmast följande sammanträdet.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas och arkiveras. Protokoll ska föras i nummerföljd. Samtliga i kallelsen angivna ärenden ska protokollföras med redogörelse för ärendet, styrelsens beslut samt eventuellt avvikande mening eller omröstning.

Om styrelsen inte beslutar om annat är protokollen inte offentliga. Protokollen ska dock alltid tillställas revisorer och valberedningen i god tid innan årsmötet.



4 § - Delegering av beslutanderätten

Styrelsen får, där så är möjligt ur ett ansvarsperspektiv, delegera sina åtaganden och beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté, annat organ i Golfklubben, enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Sådana uppdrag kan gälla för viss tid eller tills vidare.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

8 kap - Golfklubbens organisation i övrigt

1 § - Kommittéer

Golfklubben ska för sin verksamhet ha relevanta kommittéer för att bedriva sin verksamhet.

2 § - Instruktioner

Styrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de arbetsbeskrivningar, befogenheter och skyldigheter som de underliggande kommittéerna har samt hur återrapportering till styrelsen ska ske.

3 § - Budget och aktivitetsplan

Kommitté ska upprätta förslag till budget och aktivitetsplan för kommittén att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och plan ska ges in till styrelsen för godkännande och fastställande.